

Ogłoszenie nr 510129260-N-2020 z dnia 16-07-2020 r.

Zakład Zagospodarowania Odpadów Olszowa Sp. z o.o.: Świadczenie usługi polegającej na kierowaniu pracowników tymczasowych do pracy w ZZO Olszowa Sp. z o.o.

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 549340-N-2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 540103661-N-2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Zakład Zagospodarowania Odpadów Olszowa Sp. z o.o., Krajowy numer identyfikacyjny 25094533300000, ul. Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 62 78 211 90, e-mail biuro@zso-olszowa.pl, faks 627 514 166.

Adres strony internetowej (url): <http://www.zso-olszowa.bip.net.pl/>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Inny: podmiot prawa handlowego

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Świadczenie usługi polegającej na kierowaniu pracowników tymczasowych do pracy w ZZO Olszowa Sp. z o.o.

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

14/ZZO/2020/ZP

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Świadczenie usługi polegającej na kierowaniu pracowników tymczasowych do pracy w ZZO Olszowa Sp. z o.o. 1. Skierowanie Pracowników tymczasowych do wykonywania pracy tymczasowej na rzecz Zamawiającego następować będzie na podstawie umów, zawieranych przez Wykonawcę i Pracowników Tymczasowych w oparciu o zaakceptowane przez Wykonawcę zamówienia. 2. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówienia w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym dniem rozpoczęcia wykonywania zlecenia przez oddelegowanych Pracowników tymczasowych z zastrzeżeniem, że pierwsze zamówienie będzie złożone przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą. 3. Wykonawca przekaze informację Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni przed wskazaną przez Zamawiającego w zamówieniu datą rozpoczęcia wykonania zlecenia wykaz osób planowanych do zatrudnienia z podaniem imienia i nazwiska lub najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem pracy pracownika tymczasowego w przypadku, gdy rozpoczęcie pracy przez wskazanego pracownika następować będzie w terminie późniejszym od wskazanego w zamówieniu. 4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty otrzymania zamówienia o braku możliwości zrealizowania przez Wykonawcę zgodnie z jego treścią, w szczególności w przypadku braku możliwości skierowania Pracowników tymczasowych do świadczenia pracy na rzecz Zamawiającego w okresie wskazanym w Zamówieniu. W takim przypadku zamówienie pozostaje ważne do czasu jego odwołania, dokonanie zmiany przez Zamawiającego lub jego wyczerpania. 5. Zamawiający może dokonać odwołania złożonego zamówienia pisemnie lub drogą mailową w całości lub w części najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zlecenia lub na 3 dni przed rozpoczęciem pracy przez Pracownika tymczasowego w przypadku, gdy rozpoczęcie pracy przez wskazanego pracownika następować będzie w terminie późniejszym od wskazanego w zamówieniu. 6. Wykonawca będzie mógł odstąpić od zrealizowania złożonego zamówienia w całości lub w części z ważnych względów. 7. Wykonawca będzie oddelegowywał Pracowników tymczasowych do pracy u Zamawiającego posiadających zezwolenie na pracę oraz inne zezwolenia wymagane obowiązującymi przepisami do przebywania i wykonywania pracy tymczasowej na terenie RP. 8. Wykonawca będzie kierował do pracy w ZZO Olszowa Sp. z o.o. pod adresem Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno pracowników na maksymalnie 15 etatach przez cały okres trwania umowy. Osoby zatrudnione będą pracowały w

pełnym wymiarze czasu pracy z możliwością pracy w godzinach nadliczbowych (w zależności od potrzeb Zamawiającego).

9. Zamawiający może odstąpić od wykonywania usługi danego pracownika tymczasowego bez podania przyczyny. 10. Ostateczna liczba etatów będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i Wykonawca nie może rościć sobie dodatkowych kosztów względem Zamawiającego dla liczby etatów innej od podanej w niniejszej SIWZ. 11. Informacje szczegółowe dotyczące stanowisk pracy: ^[§] stanowisko: Sortowacz/Placowy; ^[§] zakres obowiązków: wyodrębnienie ze strumienia odpadów frakcji surowcowej w celu umieszczenia w wyznaczonych miejscach lub pojemnikach, prace porządkowe na terenie ZZO Olszowa; ^[§] wymagania kwalifikacyjne: sprawność manualna; ^[§] możliwość pracy dwuzmianowej; ^[§] sumiennosc, punktualność; ^[§] przewidywany okres wykonywania pracy tymczasowej: od 01.07.2020 r. do 31.08.2020 r. ^[§] wymiar czasu pracy: 8 godzin dziennie 5 w tygodniu z zastrzeżeniem wykonania dodatkowej liczby godzin nadliczbowych uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; ^[§] miejsce świadczenia pracy: ZZO Olszowa Sp. z o.o., pod adresem Olszowa, ul. Bursztynowa 55, 63-600 Kępno; ^[§] wynagrodzenie: nie mniej korzystnie niż pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego na takim samym lub podobnym stanowisku pracy oraz nie niższe niż obowiązująca najniższa płaca minimalna. 12. Ustalając wartość wynagrodzenia miesięcznego Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie niezbędne składniki, w tym: ^[§] wynagrodzenie miesięczne brutto, ^[§] składki na ubezpieczenie społeczne po stronie pracodawcy, ^[§] ubezpieczenie NNW pracownika tymczasowego, ^[§] założenie, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji pracowniczej, ^[§] dokonanie odpisu na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, ^[§] opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i PFRON, ^[§] kontakty i korespondencja z instytucjami np. Urząd Skarbowy, Urząd Pracy, ZUS, ^[§] sporządzenie niezbędnej dokumentacji podatkowej (PIT) i ubezpieczeniowej, ^[§] przygotowanie zgodnie z wymogami Kodeksu pracy dokumentacji związanej z nawiązaniem, trwaniem i rozwiązaniem stosunku pracy. 13. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pracownikom tymczasowym środki ochrony indywidualnej, szkolenie BHP prowadzone w języku polskim. 14. Kierowane osoby do pracy przez Wykonawcę mogą być wyłącznie obywatelami państw z Europy. 15. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia pracowniczych wstępnych badań lekarskich wymaganych na danym stanowisku pracy na swój koszt. Badanie lekarskie uwzględniać będzie następujące warunki pracy: a) Czynniki fizyczne: hałas: 78,7 db b) Pyły: 0,15 NDS c) Czynniki chemiczne: brak d) Czynniki biologiczne: dur, WZW A+B, WZW A, Tężec, AHAV e) Inne czynniki, w tym niebezpieczne: • zagrożenia wynikające z monotonii pracy • praca w wymuszonych pozycji ciała • praca wymagająca ruchów monotypowych kończyn Łączna liczba czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy wskazanych w skierowaniu na badania lekarskie wynosi 4. 16. Wykonawca zobowiązuje się oddelegować ze swej strony jedną osobę, która będzie odpowiedzialna za koordynację realizacji zamówienia oraz robocze kontakty z Zamawiającym (Koordynator). 17. Koordynator będzie pozostawał do dyspozycji Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 7:00 do 17:00 oraz będzie na bieżąco kontaktował się z Zamawiającym odnośnie realizacji usługi, a w razie potrzeby stawia się w przeciągu 48 godzin w siedzibie Zamawiającego, celem pomocy przy rozwiązaniu ewentualnych problemów. 18. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z wykonywaniem umowy, w tym w szczególności o przebywaniu pracowników na zwolnieniach lekarskich, o złożeniu wypowiedzenia umowy o pracę lub innych absencjach. 19. Wykonawca zobowiązany jest w każdym czasie na wniosek Zamawiającego dokonać zamiany skierowanych do Zamawiającego pracowników i zastąpić ich innymi pracownikami, odpowiadającymi wymaganiom Zamawiającego. 20. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania zamówienia działać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać niezbędne uprawnienia do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym posiadać wpis do Rejestru agencji zatrudnienia (KRAZ) dostępnej na stronie <http://stor.praca.gov.pl>. 21. Zamawiający będzie prowadził ewidencję czasu pracy Pracowników tymczasowych w zakresie i na zasadach obowiązujących w stosunku do pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego oraz będzie przekazywał Wykonawcy ewidencję czasu pracy Pracowników tymczasowych – w terminie 3 dni roboczych po upływie każdego miesiąca pracy za pośrednictwem poczty elektronicznej. 22. Wykonawca będzie dostarczał w okresach miesięcznych do 20 dnia każdego miesiąca po upływie terminu na wypłatę wynagrodzeń dla pracowników tymczasowych wykazu płatności dokonywanych na rzecz zatrudnionych pracowników Tymczasowych wraz z dokumentami potwierdzającymi zapłatę wynagrodzenia. Brak przekazania dokumentów będzie skutkowało wstrzymaniem wynagrodzenia dla Wykonawcy do chwili dostarczenia dokumentów, a Wykonawca nie będzie rościł m.in. odsetek z tytułu nieterminowego zapłaty wynagrodzenia. 23. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może oddelegowywać pracowników tymczasowych wykonujących pracę na rzecz Zamawiającego do innych prac w tym samym okresie. 24. Wykonawca nie może przerwać świadczenia usługi przez oddelegowanego pracownika i oddelegować go do innego zakładu pracy bez zgody Zamawiającego. 25. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie rozliczane w okresach miesięcznych (rozumiane jako miesiące kalendarzowe) na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru usług. 26. Wszelkie dokumenty w tym dokumenty związane ze szkoleniem BHP sporządzane, a szkolenia stanowiskowe prowadzone będą w języku polskim, o czym Wykonawca ma obowiązek powiadomić osoby rekrutowane. W umowie o pracę z pracownikiem tymczasowym Wykonawca ma obowiązek zawrzeć informację o wyrażeniu zgody na posługiwanie się językiem polskim w szczególności przy przeprowadzanych szkoleniach i tworzeniu niezbędnych dokumentów. 27. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu zawartą z pracownikiem tymczasowym umowę o pracę w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. 28. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za dopełnienie wszelkich formalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wobec kierowanych pracowników poza obowiązkami Zamawiającego wskazanymi w niniejszej SIWZ. 29. W umowach zawieranych przez Wykonawcę z osobami kierowanymi do wykonywania pracy tymczasowej obligatoryjnie muszą znaleźć się postanowienia: ^[§] zobowiązujące osobę kierowaną do wykonywania pracy do świadczenia pracy osobiście; ^[§] zapewniające zgodność przedmiotu umowy z rodzajem i zakresem czynności oraz warunkami świadczonej pracy tymczasowej; ^[§] dotyczące zachowania języka polskiego w szczególności przy przeprowadzanych szkoleniach i tworzeniu niezbędnych dokumentach. 30. Wszelka korespondencja mająca charakter danych wrażliwych, będzie przekazywana w sposób uniemożliwiający dostęp do nich przez osoby trzecie.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 79600000-0

Dodatkowe kody CPV: 79610000-3

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 26/06/2020

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 418177.12

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:

nie

Nazwa wykonawcy: Agencja Pracy Tymczasowej WORKSOL Michał Solecki

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. Warszawska 36

Kod pocztowy: 63-600

Miejscowość: Kępno

Kraj/woj.: wielkopolskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 146270.05

Oferta z najniższą ceną/kosztem 146270.05

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 146270.05

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.